

第65回北陸陸上競技選手権大会 申込要領

一般財団法人新潟陸上競技協会
事務局

1 ファイル内シート

様式No.	シート名	内容
—	申込みについて（選手必読）	申込要領について詳細記述（本書）
—	大会要項（各県配布用）	大会概要を示すもの
—	各団体（個人）申込書記入例（必読）	記載例を読んで、手順を必ず確認してください
—	男子データ貼付シート	JAAF登録データの貼付・申込書への反映
①	【様式1-1】各団体（個人）申込書（男子）	男子申込書 ※学校長出場認知書を兼ねる
—	女子データ貼付シート	JAAF登録データの貼付・申込書への反映
②	【様式1-2】各団体（個人）申込書（女子）	女子申込書 ※学校長出場認知書を兼ねる
③	【様式5-1～4】宿泊要項・宿泊申込書 領収書依頼書・ホテルリスト	旅行者へ直接申し込みをお願いします

2 申込用紙（【様式1-1】、【様式1-2】）の作成と提出方法

(1) 作成者

団体の場合：団体の代表者

個人の場合：選手本人

(2) 入力

「各団体（個人）申込書記入例（必読）」に従って入力する。

① JAAFからの選手データをCSVファイル【CSV(S)(新形式2018以降)】として取り出す。

（必要な範囲を確認する）

② その内容を、男子（女子）データ貼付シートに張り付け、上部ボタンを押す。

※ 氏名等は、そのままプログラムに反映されます。

間違いが無いよう確認してください。

③ 参加種目を設定する。

（参加種目のセルをクリックすると、▼ボタンが表示されます。表示種目を選択する）

④ 記録（公認）から備考までの内容を入力する。

⑤ ページ下部の内容に入力・印刷し、所属長印を押したものを事務局へ郵送する。

(3) 入力後の保存、ファイル名の変更

陸協に送信する時に、ファイル名は下記のように変えて下さい。

団体の場合：2021北陸選手権（〇〇高校）← チーム名が分かるように。

個人の場合：2021北陸選手権（ニイガタ セイゴロウ）← 個人名をフルネームで。

(4) 申込み

下記のことを完了することで申込みを受け付けます。

- ① 各団体(個人)申込書【様式1】をメールに貼付して送付する。
- ② 各団体(個人)申込書【様式1】をプリントアウトし、押印の上、郵送する。
- ③ 参加料を振り込む。(振込名義は、ファイル名と同じにすること)

※ メール送付と申込書郵送は、7月20日(火)17:00 必着とします。
参加料の振込は、7月20日(火)15:00 までとなります。
間違えることのないように、日時を確認の上、手続きをしてください。

(注意)

今年度は新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から県選手権内での申込みを行いません。
人数制限がある種目で制限を超えた場合は出場できないため、参加料は後日返金します。
男女4×100mR、4×400mRの出場資格を獲得したチームで辞退する場合は、県選手権終了後
(当日)に速やかに北陸選手権係に申し出てください。

◆ 上記2については、申込み団体、個人の作成上の注意事項です。要項の申込み方法にも記載しています。

3 書類及びデータ提出先について

<提出書類> 〒950-0933 新潟県新潟市中央区清五郎67-12 デンカビッグスワンスタジアム内
一般財団法人新潟陸上競技協会 事務局

<送信データ> E-mail: ga_afniigata@yahoo.co.jp

※ メール送付と申込書郵送は、7月20日(火)17:00 必着とします。

4 振込先について

振込先: 第四北越銀行 姥ヶ山支店

口座名: 北陸陸上競技協会 代表 大橋 誠五

口座番号: (普通) 1385230

※振込の際は、団体名を、個人の場合は氏名(フルネーム)を明記してください。

7月20日(火)15:00までに手続きをお願いします。(必須)

5 ③の【様式5-1,2】については、7月7日(水)から29日(木)までに旅行者へ各団体
又は個人で申し込んでください。

【エントリーに関する問い合わせ先】

一般財団法人新潟陸上競技協会

E-mail: ga_afniigata@yahoo.co.jp

※お願い 要項を確認のうえ、書類は事務局へ郵送又は持参願います。FAXは不可とします。